


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Управление дополнительного среднего профессионального образования	ПГМУ	
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ, УЧЕТА И ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ИМЕЮЩИХ ЛИЦЕНЗИЮ НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Редакция №1

СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДЕНО:
Главным специалистом по эпидемиологии Министерства здравоохранения Пермского края	Ученым советом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е. А. Вагнера Минздрава России Протокол № <u>16</u> от « <u>16</u> » <u>сентября</u> 2016г.
_____ В.В. Семериков « <u>16</u> » _____ 20 <u>16</u> г.	_____ Председатель Ученого совета, ректор _____ И.П. Кориюкина « <u>16</u> » _____ 20 <u>16</u> г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
 ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**


**ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ, УЧЕТА И ОТПУСКА
 ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В МЕДИЦИНСКИХ
 ОРГАНИЗАЦИЯХ, ИМЕЮЩИХ ЛИЦЕНЗИЮ
 НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Продолжительность: 72 часа

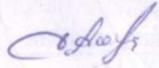
Контингент: лица, имеющие высшее профессиональное образование по специальности «Фармация», "Лечебное дело", "Педиатрия", "Стоматология", "Медицинская биофизика", "Медицинская биохимия", "Медицинская кибернетика", среднее профессиональное образование по специальности «Фармация», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело», "Стоматология", "Стоматология профилактическая", "Стоматология ортопедическая", "Медико-профилактическое дело", "Лабораторная диагностика"

г. Пермь, 2016

РАЗРАБОТЧИКИ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Заведующий лабораторно-профилактическим отделением управления дополнительного среднего профессионального образования	Кырова И.Ю.	

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Главный врач ГБУЗ ПК «Краевая детская клиническая больница», доктор медицинских наук	Антонов Д.В.	

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность» представлена в учебный отдел на электронном и бумажном носителях по одному экземпляру.

«26 октября 2016г.

Зав. методическим отделом управления ДСПО  О.Н. Плотникова

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель реализации программы

Целью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность» является комплексная подготовка специалистов практического здравоохранения – специалистов, обладающих сформированной системой профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для их эффективного применения на практике.

Цель достигается посредством совершенствования профессиональной компетентности специалистов, работающих в медицинских организациях в области организации хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов, а также формирования профессиональных знаний в области этой работы и для их эффективного применения в дальнейшей профессиональной деятельности специалиста, умения оперативно реагировать на изменения внешней и внутренней среды медицинской организации, имеющей лицензию на фармацевтическую деятельность

1.2 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».
- Приказ Минздрава России от 20.12.2012 № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.03.2015 № 86н «Об установлении соответствия специальностей медицинских работников специальностям, указанным в номенклатурах специальностей специалистов, имеющих медицинское и фармацевтическое образование»;
- Постановление Правительства РФ от 06.08.1998 № 892 «Об утверждении Правил допуска лиц к работе с наркотическими средствами и психотропными веществами, а также к деятельности, связанной с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ГБОУ ВПО ПГМУ им. академика Е.А.Вагнера Минздрава России.

1.3 Срок освоения и трудоемкость

Срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность» по очной, очно-заочной форме обучения с частичным отрывом составляет 14 дней. Трудоемкость программы подготовки специалиста 72 часа, рабочий день 8 часов. Трудоемкость освоения включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность»

1.4 Планируемые результаты обучения

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность» направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

По окончании освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность»

Слушатель должен

знать:

- законодательные акты РФ об охране здоровья граждан и соответствующие директивные документы;
- законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, приказы Минздрава России и Минздравсоцразвития России, регламентирующие правила хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья, охрану окружающей среды, санитарный режим и технику безопасности, об административной и уголовной ответственности за их нарушения;
- основы законодательства в области лекарственного обеспечения населения РФ;
- номенклатуру современных лекарственных форм;
- номенклатуру, порядок хранения и отпуска лекарственного растительного сырья;
- порядок предметно-количественного учета лекарственных препаратов;
- технологию отпуска товарно-материальных ценностей в медицинских организациях;
- правила хранения лекарственных препаратов;
- технология отпуска рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов;
- систему учетной информации, виды учета и учетные измерители;
- документацию хозяйственно-финансовой деятельности;
- правила отпуска рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов;
- правила оформления договоров между аптекой и медицинской организацией, типовых договоров об индивидуальной материальной ответственности между медицинскими работниками и аптечной организацией, доверенностей на медицинских работников, накладных-требований ;
- организацию экстренной медикаментозной терапии;

- организацию лекарственной помощи в рамках государственных гарантий, а также льготного обеспечения отдельных категорий граждан.

уметь:

- рационально использовать ресурсы лекарственной помощи;
- организовывать взаимодействие с поставщиками;
- обеспечивать систему взаимодействия с аптечными учреждениями;
- работать с организационно-распорядительной документацией;
- организовать хранение лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативной документации;
- определять рациональные условия приема лекарственных препаратов и оказывать консультативную помощь пациентам различных возрастных групп;
- обеспечивать в медицинских организациях санитарный режим при хранении и использовании лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья;
- пользоваться нормативной документацией, методическими материалами и инструкциями по хранению, учету, отпуску и применению лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья;
- составлять заявки;
- осуществлять контроль за правильностью ведения медицинской документации в структурных подразделениях медицинской организации;
- анализировать инструкции к применению лекарственных препаратов;
- пользоваться нормативными документами, регламентирующими фармацевтическую деятельность;
- консультировать население по вопросам применения лекарственных растений и фитопрепаратов.

В результате обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Специальная подготовка по деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров» качественно изменяются следующие профессиональные компетенции (ПК) в рамках имеющейся квалификации:

индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Результат		
		Знать	Уметь	Владеть
Профессиональные компетенции				
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	Основную документацию, стандарты деятельности	Применить необходимые знания и умения для выполнения профессиональных задач	Навыком грамотного осуществления профессиональной деятельности, техникой самоконтроля
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	Правила выписки рецептов особым категориям граждан	Эффективно использовать знания и умения	Навыком отпуска ЛП по рецептам
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	Основные формы документации по приему, учету и отпуску	Осуществлять формирование и ведение документации	Навыком грамотной обработки документов

ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.	Формы и методы маркетинга	Уметь рекламировать лекарственные препараты с учетом спроса покупателей	Владеть приемами убеждения
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	Санитарно – противоэпидемический режим	Применить имеющиеся знания в практической деятельности	Навыком обеспечения инфекционной безопасности
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.	Знать клинические проявления экстренных состояний	Уметь оказывать первую помощь	Владеть навыками СЛР
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учета.	Знать документацию по приемке ЛП	Уметь оформлять документацию	Иметь навык оформления первичной документации
ПК 3.1.	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.	Знать законы формирования спроса и предложения	Уметь реагировать на изменение спроса и формировать адекватные цены	Владеть приемами маркетинга
ПК 3.3.	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	Знать как оформляются заявки	Уметь формировать заявки на аптечный ассортимент	Владеть навыком оформления заявок
ПК 3.6.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	Знать первичную учетно-отчетную документацию	Уметь оформлять первичную учетно-отчетную документацию	Владеть навыком оформления первичной учетно-отчетной документации

2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

2.1 Требования к слушателю

Предшествующий уровень образования слушателя – среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело» Слушатель должен иметь документ государственного образца о среднем профессиональном образовании. Категория обучающихся – медицинские работники амбулаторий, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, центров (отделений) общей врачебной (семейной) практики, имеющие среднее специальное медицинское образование.

2.2 Планируемые результаты овладения

В результате освоения программы, слушатель освоивший дополнительную профессиональную программу повышения квалификации должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в п.1.2.

Слушатель должен знать:

- законодательные акты РФ об охране здоровья граждан и соответствующие директивные документы;
- законодательные и иные нормативные правовые акты Российской

Федерации, приказы Минздрава России и Минздравсоцразвития России, регламентирующие правила хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов, лекарственного растительного сырья, охрану окружающей среды, санитарный режим и технику безопасности, об административной и уголовной ответственности за их нарушения;

- основы законодательства в области лекарственного обеспечения населения РФ;
- номенклатуру современных лекарственных форм;
- номенклатуру, порядок хранения и отпуска лекарственного растительного сырья;
- порядок предметно-количественного учета лекарственных препаратов;
- технологию отпуска товарно-материальных ценностей в медицинских организациях;
- правила хранения лекарственных препаратов;
- технология отпуска рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов;
- систему учетной информации, виды учета и учетные измерители;
- документацию хозяйственно-финансовой деятельности;
- правила отпуска рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов;
- правила оформления договоров между аптекой и медицинской организацией, типовых договоров об индивидуальной материальной ответственности между медицинскими работниками и аптечной организацией, доверенностей на медицинских работников, накладных-требований;
- организацию экстренной медикаментозной терапии;
- организацию лекарственной помощи в рамках государственных гарантий, а также льготного обеспечения отдельных категорий граждан.

Слушатель должен уметь:

- рационально использовать ресурсы лекарственной помощи;
- организовывать взаимодействие с поставщиками;
- обеспечивать систему взаимодействия с аптечными учреждениями;
- работать с организационно-распорядительной документацией;
- организовать хранение лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативной документации;
- определять рациональные условия приема лекарственных препаратов и оказывать консультативную помощь пациентам различных возрастных групп;
- обеспечивать в медицинских организациях санитарный режим при хранении и использовании лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья;
- пользоваться нормативной документацией, методическими материалами и инструкциями по хранению, учету, отпуску и применению лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья;
- составлять заявки;
- осуществлять контроль за правильностью ведения медицинской документации в структурных подразделениях медицинской организации;
- анализировать инструкции к применению лекарственных препаратов;
- пользоваться нормативными документами, регламентирующими фармацевтическую деятельность;
- консультировать население по вопросам применения лекарственных растений и фитопрепаратов.

2.3 Комплекс организационно-педагогических условий

Реализация подготовки специалиста обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, высшее образование и систематически повышающими квалификацию, имеющими степени, звания.

Повышение квалификации реализуется в плановом порядке – каждый преподаватель не реже одного раза в пять лет повышает профессиональную квалификацию, не реже одного раза в три года - педагогическую.

Эффективная организация комплекса мер по развитию кадрового потенциала нашла отражение в учебном процессе и внедрении инновационных технологий в преподавание соответствующих дисциплин.

3.УЧЕБНЫЙ ПЛАН

«Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Форма обучения: очная, очно-заочная

Продолжительность: 72 часа

Режим занятий: 8 часов в день

Наименование разделов и дисциплин	Всего часов
1. Управление и экономика фармации	46
1.1 Нормативно-правовое регулирование оборота товаров аптечного ассортимента.	8
1.2. Государственная система контроля качества, эффективности, безопасности лекарственных средств и др. товаров, разрешенных к отпуску из аптечных организаций.	4
1.3. Организация приемочного контроля. Фальсифицированные и недоброкачественные лекарственные препараты. Способы обнаружения. Порядок списания и возврата.	4
1.4 Требования к оборудованию и организации хранения товаров аптечного ассортимента. Санитарный режим. Правила отпуска лекарственных средств на ФАП	4
1.5 Особые условия хранения отдельных групп товаров аптечного ассортимента.	2
1.6 Группы лекарственных препаратов и правила их выписки. Классификация лекарственных средств.	8
1.7 Лекарственное обеспечение ФАП. Понятие потребность, спрос, виды спроса. Влияние рекламы на спрос.	4
1.8 Система фармацевтической информации.	4
1.9 Учет и отчетность. Инвентаризация.	4
1.10 Материальная ответственность. Виды. Порядок заключения договора о материальной ответственности. Порядок взыскания ущерба.	2
1.11 Ценовая политика. Система ценообразующих факторов.	2
2. Фармакология	12
2.1Современные проблемы фармакологии.	2
2.2 Пути введения лекарственных препаратов. Фармакокинетические основы рациональной фармакотерапии. Основные фармакокинетические параметры.	2
2.3 Клинические аспекты фармакодинамики	2
2.4 Рациональное использование лекарственных препаратов. Факторы, влияющие на действие лекарственных препаратов	2
2.5 Предупреждение и коррекция отрицательного действия лекарственных препаратов	4
3. Фармацевтическая технология	10
3.1Фармацевтические факторы и их роль в терапевтической активности лекарственных препаратов	1
3.2 Новые лекарственные формы промышленного производства (микрокапсулы, липосомы, матрицы и др.) и условия их приема.	3
3.3 Возрастные лекарственные формы. Особенности отпуска и рационального применения детских и гериатрических лекарственных форм.	6

Контроль	4
Промежуточный контроль	2
Итоговая аттестация	2
Итого	72

4.КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

	неделя	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
Месяц								
	3	15	16	17	18	19	20	21
	4	22	23	24	25			

	Учебный день
	Выходной день
	Итоговый контроль

5. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Состав комплекса

п/п	Содержание модулей
1	Управление и экономика фармации
2	Фармакология
3	Фармацевтическая технология

6.КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Тестовый контроль.

- 70% и более правильных ответов - “сдано”
- менее 70% правильных ответов - “не сдано”.

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков при тестовом контроле.

1. Указать номер правильного ответа.

Зарегистрированные ЛС заносятся в:

1. государственный реестр(+)
2. приложение к закону о ЛС
3. ежегодное постановление правительства РФ
4. налоговый кодекс

2. Указать номер правильного ответа

Лекарственное средство, сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) производителе называется термином:

1. фальсифицированное лекарственное средство(+)
2. недоброкачественное лекарственное средство
3. контрафактное лекарственное средство

3. Указать номер правильного ответа

Наименование фармацевтической субстанции, рекомендованное Всемирной организацией здравоохранения, называется термином:

1. международное непатентованное наименование лекарственного средства(+)
2. торговое наименование лекарственного средства

Собеседование по вопросам.

оценка	описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнено.
не зачтено	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.
	Демонстрирует непонимание проблемы.

7.ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Освоение слушателем дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность» в полном объеме завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация предполагает комплексную оценку знаний, умений, навыков и компетенций посредством проведения следующих этапов:

- итоговое компьютерное тестирование;
- оценка практических навыков;
- итоговое собеседование.

Практические навыки проверяются на уровне навыка в процессе освоения программы.

Шкала оценивания сформированности результатов обучения

оценка	описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнено.
2	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.
1	Демонстрирует непонимание проблемы.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность» и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении (периоде обучения) по установленному образцу.